

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №422
Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования и
молодежной политики
администрации Кронштадтского
района Санкт-Петербурга
С.И.И. Е.Е. Рыкина

ПРИНЯТО

Общее собрание
Протокол № 2 от 31 мая 2018

Совет родителей

Протокол № 4
от «16» мая 2018



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
О.Н. Богданова О.Н.
приказ № 54/2-1
от «16» 06 2018

ПРАВИЛА

**организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю
общеобразовательную школу №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга для
получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным
изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №422 Кронштадтского района Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе и с учетом требований нормативно-правовых актов:

- Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83, ст. 14 п. 3;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 № 225, п. 3- 28;
- Распоряжениями Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга "О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения" от 23.09.2014 г. №4199-р и от 19.09.2016 №2609-р.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательную организацию (далее индивидуальный отбор обучающихся) осуществляется образовательной

организацией в соответствии с настоящими Правилами и другими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся допускается только на уровнях основного общего и среднего общего образования во вновь открываемых классах, а также на свободные места вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся допускается только для граждан, не являющихся обучающимися данной организации.

1.6. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом общеобразовательной организации и утверждаются приказом директора общеобразовательной организации по согласованию с Отделом образования и молодежной политики администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общеобразовательной организации.

2. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в формах:

- конкурсного отбора документов обучающихся;
- конкурсных испытаний обучающихся (тестирование, собеседование);

При организации индивидуального отбора обучающихся не допускается проведение вступительных испытаний в форме экзаменов.

2.2. Прием в 8-9-е классы обучающихся из других образовательных организаций проводится при условиях открытия дополнительных классов к имеющимся или наличия вакантных мест в ранее открытых классах, на основании результатов вступительных испытаний в форме тестирования и (или) собеседования по математике для всех поступающих.

2.3. Прием на профильное обучение в 10-11-е классы обучающихся из других образовательных организаций проводится при условиях открытия дополнительных классов к имеющимся или наличия вакантных мест в ранее открытых классах на основании результатов государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике и (или) вступительных испытаний в форме тестирования по выбранному профилю обучения.

2.4. Сроки подачи заявлений для обучающихся из других образовательных организаций о приеме устанавливаются:

- в 8-й класс периоды с 01 по 30 апреля и с 25 по 27 августа текущего года;
- в 10-й класс периоды с 20 по 25 июня и с 25 по 27 августа текущего года.

2.5. Сроки проведения вступительных испытаний на свободные места устанавливаются:

- в 8-й класс периоды с 01 по 20 мая и с 28 по 31 августа текущего года;
- в 10-е классы периоды 25-30 июня и 28-31 августа текущего года.

2.6. Вступительные испытания на вакантные места в 8-11-е классы в течение учебного года проводятся по мере поступления заявлений от родителей обучающихся из других образовательных организаций.

2.7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя ребенка).

2.8. Для организации индивидуального отбора обучающихся создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа руководящих и педагогических работников образовательной организации. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся устанавливаются приказом директора образовательной организации.

2.9. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.

2.10. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся в образовательную организацию (фамилия, имена, отчества обучающихся, зачисляемых в образовательную организацию) доводится до сведения обучающихся, родителей путем размещения информации на информационном стенде в течение одного рабочего дня после заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде, направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации (далее - апелляционная комиссия) в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и (или) его родители (законные представители).

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной

комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся. На каждом заседании комиссии ведется протокол.

3.5. При возникновении спорных вопросов при осуществлении индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации в Отдел образования и молодежной политики администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга, в ведении которой находится образовательная организация.

4. Процедура зачисления по итогам индивидуального отбора обучающихся

4.1. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом директора образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся. Прием документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся, осуществляется в соответствии с графиком приема документов, установленным образовательной организацией.

4.2. Администрация образовательной организации доводит информацию о зачислении обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор обучающихся, до обучающихся, родителей (законных представителей) лично или посредством размещения информации на информационном стенде в течение одного рабочего дня после издания приказа о зачислении образовательной организации.